

Tatranská mliekareň a.s.

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 113 až 115
zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých
zákonov
v znení neskorších predpisov

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska

tovary

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:
**Automatizácia výrobných procesov
v spoločnosti Tatranská mliekareň a.s.**

.....

7/2018

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I. Všeobecné informácie

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

Časť III. Príprava ponuky

Časť IV. Predkladanie ponúk

Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky

B.4 FORMULÁR – Návrh na plnenie kritéria /ROZPOČET

- Prílohy - ČV

- JED

- Dispozícia umiestnenia liniek

Situácie a skutočnosti, ktoré môžu nastať v procese postupu zadávania zákazky, neupravené v týchto súťažných podkladoch, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona 343/2015 Z. Z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v platnom znení ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania

Ak je v súťažných podkladoch uvedené „osoba podľa § 8 ZVO“ alebo „verejný obstarávateľ“, má sa na mysli Tatranská mliekareň a.s.

A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia osoby podľa § 8 zákona o VO/verejného obstarávateľa:

Názov:	Tatranská mliekareň a.s.
Sídlo:	Nad Traťou 26, 060 01 Kežmarok
IČO:	31 654 363
DIČ:	2020515596
Kontaktná osoba :	Ing. Pavel Pitoňák
Telefón :	0903987046
E-mail :	pitonak@tami.sk

Kontaktná adresa pre VO:	PROEDUCA, s.r.o., Kollárova 2641/15, 010 01 Žilina
Kontaktná osoba pre VO:	Ing. Beáta Topoľská
Telefón:	0903 373414
E-mail:	vo@proeduca.eu

2. Predmet zákazky

Automatizácia výrobných procesov v spoločnosti Tatranská mliekareň a.s.

2.1 Predmetom zákazky je dodávka a montáž dvoch samostatných mliekarenských zariadení. Prvou časťou zákazky je dodávka a montáž technológie na chladenie a uskladnenie srvátkového syra a druhou časťou zákazky je dodávka a montáž technológie na výrobu hrudkového tvarohu.

Logický celok 1: Technológia na chladenie a uskladnenie srvátkového syra

Logický celok 2: Technológia na výrobu hrudkového tvarohu

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

2.2 Komplexnosť zákazky a rozdelenie zákazky na časti:

Ide o dva logické celky, t.z. zákazka sa delí na 2 samostatné časti. Uchádzač predloží svoju ponuku na jeden a/alebo dva logické celky.

2.3 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

42211000-8

3. Zdroj finančných prostriedkov

3.1 Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov EÚ v rámci OP Výskum a inovácie, štátneho rozpočtu SR a vlastných prostriedkov osoby podľa § 8 zákona o verejnom obstarávaní (ďalej aj "Osoba podľa § 8 ZVO alebo verejný obstarávateľ"). Podmienky financovania a zmluvné podmienky sú obsiahnuté v zmluve, ktorá tvorí prílohu B.3 týchto súťažných podkladov.

4. Druh zákazky

4.1 Výsledkom verejného obstarávania bude zadanie zákazky na dodanie tovarov – KÚPNA ZMLUVA uzavretá podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka pre každý logický celok samostatne.

4.2 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok pre plnenie požadovaného predmetu zákazky tvoria časti B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov.

5. Miesto, termín a spôsob plnenia

5.1 Miestom plnenia predmetu zákazky je Tatranská mliekareň a.s., Nad traťou 26, Kežmarok – pre každú časť zákazky.

NUTS: SK041

5.2 Lehota na dodanie: do 9 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti každej kúpnej zmluvy, vid' zmluvné podmienky

5.3 Predmet zákazky bude plnený spôsobom podľa obchodných podmienok uvedených v časti B.3 Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov.

6. Variantné riešenia

6.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

7. Lehota viazanosti ponuky

7.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 30.9.2019.

V prípade potreby, vyplývajúcej najmä zo schvaľovacieho procesu podanej žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku, z aplikácie revízných postupov a iné, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo lehotu viazanosti ponúk primerane predĺžiť.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami

8.1 Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa bude uskutočňovať v zmysle § 187 ods.8 ZVO písomne prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s., inej doručovateľskej spoločnosti, osobne, elektronicky (e-mailom) podľa § 20 ods. 1 ZVO alebo kombináciou uvedených spôsobov.

8.2 Poskytovanie vysvetlení a ďalších informácií (ďalej len „informácie“) bude verejný obstarávateľ uverejňovať aj vo svojom profile a poskytne ich adresne záujemcom, ktorí požiadali o súťažné podklady.

9. Vysvetlenie

9.1 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadalo dostatočne vopred.

9.2 V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie u zodpovednej osoby na adrese:

PROEDUCA, s.r.o., Kollárova 2641/15, 010 01 Žilina

vo@proeduca.eu

10. Obhliadka miesta plnenia

10.1 Záujemca môže vopred požiadať o obhliadku miesta plnenia, aby získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta plnenia idú na ťarchu uchádzača.

10.2 Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta dodania predmetu zákazky, sa môžu vopred dohodnúť na termíne a čase na kontaktných údajoch spol. Tatranská mliekareň

a.s. Obhliadky miesta realizácie sa budú konať v prípade záujmu pre každého zo záujemcov osobitne.

Časť III. Príprava ponuky

11. Vyhotovenie ponuky

11.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej listinnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, t.z. musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským zariadením výpočtovej techniky. Ponuku vyhotovenú v písomnej listinnej podobe uchádzač označí ako „originál“.

11.2 Predložená ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v jeho mene v záväzkových vzťahoch.

11.3 Doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne overené kópie, pokiaľ nie je uvedené inak.

11.4 Uchádzač má možnosť, t.z. môže vyhotoviť a predložiť okrem písomnej listinnej formy ponuky aj kópiu ponuky v elektronickej forme na CD/DVD/USB nosiči.

11.5 Kópia ponuky predložená v elektronickej forme bude v zmysle § 64 zákona o verejnom obstarávaní uverejnená v profile. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD/USB nosiči bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo za obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s platnými právnymi predpismi. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD/USB nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Uchádzač nesie plnú zodpovednosť za obsah, ktorý bude v profile uverejnený.

12. Obsah ponuky

12.1 Ponuka bude predložená uchádzačom prostredníctvom jednoobáľkového systému predkladania ponúk.

12.2 Ponuka uchádzača musí obsahovať označenie, na ktorú časť zákazky je predložená a nasledujúce dokumenty:

12.2.1 identifikačné údaje uchádzača obsahujúce najmä informácie: obchodný názov; adresa sídla uchádzača alebo miesta podnikania alebo obvyklý pobyt; meno, priezvisko štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača; IČO; DIČ; IČ DPH; bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky); číslo bankového účtu; kontaktné telefónne číslo a e-mail,

12.2.2 odporúčame uviesť obsah ponuky, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov (súpis dokumentov),

12.2.3 menovanie vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v prípade, ak ponuku predkladá skupina uchádzačov,

12.2.4 doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti, požadované vo výzve na predkladanie ponúk zverejnenej **VVO č. 150/2018 zo dňa 31.7.2018, zn. 10676 - WYT**,

12.2.5 na vynechaných miestach doplnený návrh kúpnej zmluvy pre relevantnú časť zákazky, na ktorú je ponuka predložená, podpísanú oprávnenou osobou za uchádzača spolu s prílohami (v ktorom sú zohľadnené časti B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3

Obchodné podmienky). Prílohu č. 3 Zoznam subdodávateľov predkladá k podpisu zmluvy až úspešný uchádzač.

12.2.6 vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami zadávania podlimitnej zákazky určenými verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk a o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a informácií uvedených v ponuke.

12.2.7 CD/DVD/USB obsahujúce kópiu ponuky na pamäťovom médiu podľa bodu 11.4 týchto súťažných podkladov v prípade, aj uchádzač ponuku v elektronickej podobe predloží (má možnosť, nie povinnosť ju predložiť).

Uchádzač berie na vedomie, že kópia ponuky predložená v elektronickej forme bude v zmysle § 64 zákona o verejnom obstarávaní uverejnená v profile. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD nosiči bude obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo za obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s platnými právnymi predpismi. V prípade, ak kópia ponuky na CD/DVD/USB nosiči bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Uchádzač nesie plnú zodpovednosť za obsah, ktorý bude v profile uverejnený.

13. Zábezpeka

13.1 Verejný obstarávateľ od uchádzačov zábezpeku nevyžaduje.

14. Jazyk ponuky

14.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. Mena a ceny uvádzané v ponuke

15.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách.

15.2 Návrh ceny musí byť spracovaný v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

15.3 Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za požadovaný predmet zákazky, t.z. sumár všetkých položiek, ktoré sú v prílohe k súťažným podkladom.

15.4 Uchádzač ocení všetky položky, pre určenie ceny uvedie pre každú požadovanú položku a špecifikácie aj jednotkovú cenu. Jednotkové ceny budú uvedené v mene euro na dve desatinné miesta (bez toho, aby boli „skryté“ ďalšie desatinné miesta, ktoré by skresľovali konečný výsledok). Požaduje sa, aby všetky výpočty boli zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

15.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

15.5.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

15.5.2 sadzba DPH a výška DPH,

15.5.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

15.6 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.

15.7 Uchádzač je povinný vo výkaze výmer jasne vyznačiť použitie ekvivalentných materiálov či tovarov v ponuke s uvedením názvu ekvivalentného výrobku za názvom pôvodne požadovaného výrobku – materiálu alebo tovaru v predloženom rozpočte. Zároveň uchádzač uvedie opis použitých ekvivalentov predložením dokladov potvrdzujúcich porovnateľné parametre výrobkov.

16. Náklady na ponuku

16.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

17. Označenie obalu ponuky

17.1 Uchádzač vloží dokumenty ponuky do jedného spoločného nepriehľadného obalu, riadne označeného obalu – vid' nižšie.

17.2 Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

- názov a sídlo kontaktného miesta uvedené v bode 18.1 týchto súťažných podkladov,
- obchodné meno alebo názov, sídlo alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača

- označenie heslom súťaže: „TAMI 15“

- označenie: „PONUKA – NEOTVÁRAŤ!“

18. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

18.1 Ponuky sa predkladajú doručeníím prostredníctvom pošty, iného doručovateľa alebo osobne na adrese:

PROEDUCA, s.r.o.
Kollárova 2641/15
010 01 Žilina

Kontaktná osoba:

Ing. Beáta Topoľská
Telefón: +421 903373414
E-mail: vo@proeduca.eu

18.2 Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk uverejnenie vo Vestníku VO, oddiel IV. POSTUP, bod IV.2.2) Lehota na predkladanie ponúk.

V momente uplynutia lehoty na predkladanie ponúk musí byť ponuka skutočne doručená na uvedenej adrese (nestačí odovzdanie na prepravu a pod.).

18.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.

18.4 Ak sa ponuka doručuje osobne, verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.

18.5 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

19. Otváranie a preskúmanie ponúk

19.1 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponúk a následne otvorí ponuky. Každú ponuku komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.

19.2 Otváranie ponúk je verejné v nadväznosti na použitie ustanovenia § 52 ods. 6 zákona.

19.3 Otváranie ponúk vykoná komisia v termíne a čase uvedenom vo Výzve na predkladanie ponúk uverejnenej vo Vestníku VO, oddiel IV. POSTUP, bod IV.2.7) na adrese: PROEDUCA, s.r.o., Kollárova 2641/15, 010 01 Žilina.

19.4 Po otvorení ponúk komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúce vo vyhodnotení ponúk, podaní vysvetlenia, doplnení ponúk, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

19.5 Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili svoju ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Štatutárny zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a výpisom z obchodného registra resp. živnostenským listom. Iný zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, výpisom z obchodného registra resp. živnostenským listom a úradne osvedčeným splnomocnením potvrdeným štatutárnym zástupcom uchádzača, že je oprávnený zúčastniť sa na otváraní ponúk v rámci predmetnej zákazky.

20. Preskúmanie ponúk

20.1 Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k vyhodnoteniu ponúk, preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky osoby podľa § 8 zákona a rozhodne, či ponuka:

- a) obsahuje všetky náležitosti určené v bode 12. týchto súťažných podkladov,
- b) zodpovedá pokynom a dokumentom uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

20.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a špecifikáciám uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi. Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú spĺňať uvedené požiadavky budú zo zadávania zákazky vylúčené.

20.3 O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne upovedomený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

21. Vysvetľovanie ponúk

21.1 Komisia písomne požiada uchádzačov o písomné vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti a to podľa § 40 ods. 4 ZVO.

21.2 Osoba podľa § 8 zákona písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak osoba podľa § 8 zákona neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti v zmysle § 40 ods. 5 zákona.

21.3 Osoba podľa § 8 zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača ak nastane niektorý z dôvodov vylúčenia podľa § 40 ods. 6 a 7 ZVO.

21.4 Osoba podľa § 8 zákona bezodkladne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

21.5 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky.

21. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

21.1 V procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačmi verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Ak prichádza do úvahy, použije sa § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

21.2 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a a v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

22. Vyhodnocovanie ponúk

22.1 V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 zákona o verejnom obstarávaní. Na vyhodnotenie ponúk sa nepoužije elektronická aukcia.

22.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

22.3 Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnocovanie ponúk uvedené v týchto súťažných podkladoch.

23. Revízne postupy

23.1 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom osoby podľa § 8 zákona o VO, môže uplatniť revízne postupy v súlade s ustanoveniami § 164 a § 170 (a nasl.) zákona o VO, kde sú uvedené postupy a okruhy dôvodov pre ich uplatnenie.

Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

24. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

24.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

24.2 Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuka sa prijíma.

24.3 Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

25. Uzavretie zmluvy

25.1 Osoba podľa § 8 zákona vyzve úspešného uchádzača na predloženie zmluvy – samostatne pre každú časť zákazky. Uchádzač predloží potrebný počet výtlačkov osobe podľa § 8 zákona v lehote určenej osobou podľa § 8 zákona.

25.2 Osoba podľa § 8 zákona uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Osoba podľa § 8 zákona uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom a v súlade s § 56 ZVO.

25.3 Osoba podľa § 8 zákona môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55,

ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170.

25.4 Ak bola podaná žiadosť o nápravu alebo námietka, osoba podľa § 8 zákona uzavrie zmluvu v súlade s ustanoveniami ZVO.

25.5 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť osobe podľa § 8 zákona riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní. V súlade s § 56 ods. 12 ZVO si osoba podľa § 8 ZVO vyhradzuje právo podľa svojho uváženia predĺžiť lehotu na poskytnutie súčinnosti zo strany uchádzačov stanovenú v § 56 ods. 8, 10 a 11 na viac ako 10 pracovných dní.

25.6 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 odseku 8, osoba podľa § 8 zákona môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.

25.7 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú osobe podľa § 8 zákona riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní, osoba podľa § 8 zákona môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.

25.8 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť osobe podľa § 8 zákona riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.

25.9 Osoba podľa § 8 zákona nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

25.10 Osoba podľa § 8 zákona vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v zákonom stanovenom rozsahu.

25.11 Uzatvorená zmluva nemôže byť v rozpore s týmito súťažnými podkladmi.

25.12 Úspešný uchádzač (dodávateľ) má povinnosť poskytnúť objednávateľovi k podpisu zmluvy zoznam jeho subdodávateľov v rozsahu podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní a do 5 pracovných dní odo dňa akejkolvek zmeny subdodávateľa nahlásil kupujúcemu údaje v rozsahu minimálne podľa ods. 3 v § 41 zákona o verejnom obstarávaní.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Podmienky účasti požadované pre toto verejné obstarávanie sú uvedené vo výzve na predkladanie ponúk zverejnenej VVO 150/2018 zo dňa 31.7.2018, 10676-WYT.

Doplňujúce informácie k podmienkam účasti, ktoré pre pomedzenie počtu znakov neboli uverejnené vo výzve na predkladanie ponúk, resp. sú pre jasný výklad znenia zopakované a ich použitie – ak relevantné pre VO:

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením dokumentu Jednotný európsky dokument (ďalej len JED). Predvyplnený formulár je zverejnený spolu s týmito súťažnými podkladmi.

Úrad pre verejné obstarávanie zverejnil manuál s vysvetlením k vyplňaniu JEDu: <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

Pri preukazovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia sa uchádzačom odporúča postupovať v súlade s upozornením Úradu pre verejné obstarávanie Zmeny súvisiace so zoznamom hospodárskych subjektov, uverejneným na

<https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/registre-o-hospodarskych-subjektoch-vedene-uradom/informacie-k-zoznamu-hospodarskych-subjektov-2ff.html>, ktorým ÚVO dáva hospodárskym subjektom do pozornosti úpravu podmienok pre zápis do zoznamu hospodárskych subjektov, vyplývajúcu zo zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, ktorý nadobudol účinnosť dňa 18. 4. 2016.

Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku v súlade s § 21 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku, ktoré bude verejný obstarávateľ akceptovať. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

Splnenie podmienky účasti možno preukázať podľa § 39 zákona jednotným európskym dokumentom, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 55 ods. 1 zákona v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

Verejný obstarávateľ uvádza, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D jednotného európskeho dokumentu) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.z. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti – ak relevantné.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) zákona na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk - **najnižšej ceny v EUR bez DPH za každú časť zákazky samostatne** (za každý logický celok samostatne).

1. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu cenu za predmet zákazky v Eur bez DPH. Ako druhý v poradí sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží druhú najnižšiu cenu za predmet zákazky v Eur bez DPH atď.
2. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena za celý predmet zákazky, vypočítaná a vyjadrená podľa súťažných podkladov A.1 Pokyny pre uchádzačov v Eur, s uvedením ceny bez DPH resp. aj vrátane DPH.
3. Hodnotenie ponúk uchádzačov je dané pridelením jej príslušného poradia podľa posudzovaných údajov uvedených v jednotlivých ponukách, týkajúcich sa ceny za dodanie predmetu zákazky podľa bodu 3 časti súťažných podkladov A.1 Pokyny pre uchádzačov.
4. Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky podľa bodu 2 tejto časti súťažných podkladov, vyjadrených v Eur bez DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhne/požaduje za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu.
5. Uchádzač v ponuke predloží návrh na plnenie kritéria, t.z. podpísaný Formulár – Návrh na plnenie kritéria týchto súťažných podkladov, s uvedením ceny podľa bodu 1 za celý predmet zákazky.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet časti 1 zákazky: „Technológia na chladenie a uskladnenie srvátkového syra“

Opis predmetu zákazky (špecifikácie a minimálne požadované parametre):

Predmetom zákazky je dodávka a montáž technológie na chladenie a uskladnenie srvátkového syra.

Požiadavky na technológiu (zariadenie):

Zariadenie musí pozostávať z časti na dopravu srvátkového syra vyrobeného v existujúcom technologickom zariadení na výrobu srvátkového syra, z časti na odstránenie prebytočnej srvátky (odkvapkávací pás), z ochladzovacej časti na vychladenie srvátkového syra, zo zásobnej nádoby na uskladnenie syra s výbavou na dochladzovanie uskladneného syra. Zásobná nádoba musí byť vybavená dopravníkom umožňujúcim napojenie na existujúci dopravník napojený na baliace zariadenie s možnosťou vyprázdnenia zásobnej nádoby mimo baliace zariadenie a s reguláciou množstva dopraveného syra zo zásobnej nádrže.

Dispozícia jestvujúcich zariadení a uvažovaná plocha č. 2 pre umiestnenie predmetného zariadenia na stredisku tvaroháreň je znázornená na výkrese „Dispozícia umiestnenia liniek“.

Cieľom realizácie zariadenia je docielenie plnoautomatického a hygienického výrobného procesu, ktorý zaručí dlhú trvanlivosť výrobku a v konečnom dôsledku odstránenie namáhavej ľudskej práce.

Požadované technické prevedenie a požadované parametre:

- výkon zariadenia min. 200 kg/h spracovaného syra s plynulou reguláciou podľa množstva vyrábaného syra
- požadovaná teplota chladenia syra na 10°C (teplota syra vstupujúceho do zariadenia je 90°C)
- objem chladenej zásobnej nádrže na uskladnenie 1500 kg srvátkového syra s plynulou reguláciou vyprázdňovania
- vyhotovenie v hygienickom prevedení z nehrdzavejúcej ocele, odolné na čistenie a dezinfekciu čistiacimi prostriedkami na báze kyselín a zásad pre zabezpečenie najvyššieho hygienického štandardu
- zariadenia musia byť pripojiteľné na centrálnu čistiacu stanicu (CIP)

Súčasťou zariadenia musí byť ovládací panel so softvérom poskytujúcim informácie o riadení a kontrole a archiváciu dát výrobného procesu.

Súčasný stav:

V súčasnosti je srvátkový syr, vychádzajúci zo zariadenia na jeho výrobu, kumulovaný do nerezového vozíka. Vo vozíku je perforované dno, cez ktoré prebytočná srvátka odteká. Po naplnení vozíka a odtečení prebytočnej srvátky obsluha ručne premiestni vozík do chladiarenského skladu. Po vychladení syra na teplotu 10 °C je vozík so syrom spätne obsluhou premiestnený na stredisko k baliacemu zariadeniu, kde sa ručne z vozíka dávkuje do násypky baliaceho zariadenia.

Prílohy:

Dispozícia umiestnenia liniek

Predmet časti 2 zákazky: „Technológia na výrobu hrudkového tvarohu“

Opis predmetu zákazky (špecifikácie a minimálne požadované parametre):

Predmetom zákazky je dodávka a montáž technológie na výrobu hrudkového tvarohu

Požiadavky na technológiu (zariadenie):

Technológia musí pozostávať z plne automatizovaných horizontálnych výrobníkov tvarohu o celkovom užitočnom výrobnom objeme 24.000 litrov, pričom požadovaný výrobný objem každého výrobníka je 12.000 litrov. Každý výrobník musí byť vybavený krájacím a rezacím mechanizmom poháňaným elektromotorom riadeným frekvenčným meničom. Výrobníky musia byť izolované. Vyhrievanie cez vnútorný plášť nádrže výrobníkov musí byť horúcou vodou pripravenou v horúcovodnom okruhu (para – voda), ktorý musí byť súčasťou zariadenia. Presnosť regulácie teploty mlieka je požadovaná v tolerancii +/- 1°C v rozsahu teplôt 4 - 60°C. Súčasťou zariadenia musí byť aj pochôdzna obslužná plošina. Dispozícia jestvujúcich zariadení a uvažovaná plocha č.1 pre umiestnenie predmetného zariadenia na stredisku tvaroháreň je znázornená na výkrese „Dispozícia umiestnenia liniek“.

Automatizácia každého výrobníka s maximálne možným obmedzením ručného ovládania s možnosťou:

- automatického ovládania napúšťania mlieka
- automatického ovládania odčerpania srvátky z výrobníku do ochladzovacieho zariadenia a jej spätného napustenia do výrobníka
- nastavenia množstva odčerpanej srvátky
- automatického vypustenia tvarohu
- nastavenia teploty a času jej udržiavania
- možnosti nastavenia času krájania a rýchlosti otáčania krájacieho mechanizmu
- možnosti nastavenia času miešania a rýchlosti otáčania miešacieho mechanizmu
- automatického ovládania armatúr určených pre čistenie

Súčasťou technológie musí byť ovládací panel so softvérom umožňujúcim voľbu rôznych receptúr a poskytujúci informácie o riadení a kontrole a následne aj archiváciu dát výrobného procesu.

Cieľom inštalácie nových automatizovaných výrobníkov je odstránenie namáhavej ľudskej práce a ľudského faktoru pri zabezpečení potrebných úkonov potrebných pri výrobe hrudkového tvarohu a docielenie automatického a plne hygienického výrobného procesu, ktorý zaručí dlhú trvanlivosť výrobku.

Požadované technické prevedenie a požadované parametre :

- rýchlosť ohrevu minimálne 0,3 °C / minútu
- rozsah otáčok krájacieho a miešacieho mechanizmu 7-18 otáčok/ minútu
- LED osvetlenie vnútorného priestoru
- vyhotovenie v hygienickom prevedení z nehrdzavejúcej ocele, odolné na čistenie a dezinfekciu čistiacimi prostriedkami na báze kyselín a zásad pre zabezpečenie najvyššieho hygienického štandardu
- zariadenia musia byť pripojiteľné na centrálnu čistiacu stanicu (CIP)

Súčasný stav:

Hrudkový tvaroh je v súčasnosti vyrábaný v štyroch výrobníkoch, každý o užitočnom objeme 6.000 litrov. Cyklus výroby tvarohu je rozdelený do dvoch dní. V prvý deň sa mlieko napustí a fermentuje.

Na druhý deň prebieha už samotná výroba tvarohu. Technické prevedenie výrobníka vyžaduje, aby obsluha vykonávala nasledujúce úkony:

Prvý deň

- Otvorenie ventilu na prívode mlieka z pasterizačnej stanice do výrobníka. Po naplnení výrobníka mliekom, uzatvorenie ventilu na prívode mlieka
- Otvorenie ventilu na prívod vzduchu
- Otvorenie ventilu na paru
- Spustenie miešania
- Sledovanie teploty mlieka. Po ohriatí mlieka na fermentačnú teplotu obsluha uzatvorí ventil na paru a pridá ingrediencie potrebné pre správnu fermentáciu mlieka a vypne miešanie

Druhý deň

- Otvorenie ventilu na prívod vzduchu
- Otvorenie ventilu na paru
- Spustenie miešania. Sledovanie teploty mlieka. Po ohriatí mlieka na koagulačnú teplotu je potrebné vypnutie miešania a spustenie krájania. Sledovanie teploty do hodnoty stanovenej technologickým postupom. Uzatvorenie ventilu na paru a prepínanie medzi miešaním a krájaním
- Otvorenie ventilu na odsávanie srvátky na odsávacom potrubí a sledovanie množstva odsatej srvátky určenej na vychladenie podľa ručnej mierky
- Otvorenie ventilu na prívode vychladenej srvátky
- Po vychladení tvarohu otvorenie klapky na výpustnom potrubí pre vypustenie celého objemu výrobníka do vozíka

Čistenie výrobníkov je vykonávané centrálnou čistiacou stanicou (CIP). Obsluha musí ručne otvárať a zatvárať príslušné ventily a klapky, ktoré sú súčasťou výrobníkov a sú umiestnené na potrubíach určených na napojenie na CIP.

Prílohy:

Dispozícia umiestnenia liniek

Uvedené parametre technológií sú minimálne požadované, uchádzač môže naceniť technológie kvalitatívne vyššie, lepšie, úspornejšie, výkonnejšie a pod.

Uchádzač musí uviesť vo svojej ponuke minimálne všetky požadované parametre podľa špecifikácie technológie, alebo sa slovné vyjadriť k spôsobu naplnenia osobitne ku všetkým jednotlivým stanoveným parametrom zadaných žiadateľom.

Uchádzačom je umožnené pri položkách, kde by eventuálne mohol byť uvedený názov, výrobca, typové označenie a pod. ponúknuť a naceniť ekvivalentné zariadenia a materiály. Pri použití ekvivalentných druhov materiálov a/alebo výrobkov musia mať minimálne vlastnosti (parametre) zodpovedajúce vlastnostiam (parametrom), ktoré sú uvedené v špecifikácii.

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách.
2. Návrh ceny musí byť spracovaný v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
3. Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za požadovaný predmet zákazky, t.z. sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z ocenených položiek.
4. Uchádzač ocení všetky položky, pre určenie ceny uvedie pre každú požadovanú položku a špecifikácie aj jednotkovú cenu. Jednotkové ceny budú uvedené v mene Eur na dve desatinné miesta (bez toho, aby boli „skryté“ ďalšie desatinné miesta, ktoré by skresľovali konečný výsledok). Požaduje sa, aby všetky výpočty boli zaokrúhlené na dve desatinné miesta. Položky uvedené v rozpočte, ktoré uchádzač neocení a neuvedie pre ne jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.
5. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 5.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 5.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 5.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
6. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.
7. Uchádzač je povinný vo výkaze výmer jasne vyznačiť použitie ekvivalentných materiálov či tovarov v ponuke s uvedením názvu ekvivalentného výrobku za názvom pôvodne požadovaného výrobku – materiálu alebo tovaru v predloženom výkaze výmer. Zároveň uchádzač uvedie opis použitých ekvivalentov predložením dokladov potvrdzujúcich porovnateľné parametre výrobkov.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Text ustanovení návrhu zmluvy je pre uchádzača záväzný a nie je prípustné ho meniť, dopĺňať alebo akokoľvek upravovať. Návrh zmluvy môže byť doplnený len v súlade s podmienkami súťaže a zákonom o verejnom obstarávaní.

Obchodné podmienky sú rovnaké pre logický celok 1 aj 2

V závislosti od ponuky uchádzač priloží kúpnu zmluvu a prílohu č. 1 a č. 2 pre relevantný logický celok

Kúpna zmluva

uzavretá v zmysle § 409 Obchodného zákonníka č. 513/91 Zb. v platnom znení medzi zmluvnými stranami (*dalej len „zmluva“*)

Predávajúci:

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Konajúci štatutári:

Osoby oprávnené rokovať vo veciach zmluvných:

Osoby oprávnené rokovať vo veciach technických:

zapísaný v...

(*dalej len „predávajúci“*)

a

Kupujúci:

Obchodné meno:

Tatranská mliekareň, a.s.

Sídlo:

Nad traťou 26, 06001 Kežmarok

IČO:

31654363

DIČ:

2020515596

IČ DPH:

SK2020515596

Bankové spojenie:

VÚB, a. s. IBAN : SK03 0200 0000 0000 1500 3562

Konajúci štatutári:

Ing. Ľubomír Valčuha – člen predstavenstva

PhDr. Ján Husák - člen predstavenstva

Osoby oprávnené rokovať vo veciach zmluvných: Ing. Ľubomír Valčuha

Osoby oprávnené rokovať vo veciach technických: Ing. Pavel Pitoňák

zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, oddiel: Sa, vložka číslo: 108/P

(*dalej len „kupujúci“*)

Článok I.

Úvodné ustanovenia a predmet plnenia

- 1.1 Kupujúci je vyhlasovateľom verejného obstarávania ku žiadosti predkladanej v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o NFP. Na základe výsledkov tohto verejného obstarávania, uzatvára sa táto Zmluva s úspešným uchádzačom (tu: predávajúci), ktorého ponuka bola vyhodnotená ako najvýhodnejšia a stala sa víťaznou.
- 1.2 Za podmienok vymedzených touto zmluvou sa predávajúci zaväzuje dodať ďalej špecifikovaný tovar (predmet plnenia) a kupujúci sa zaväzuje dodaný tovar odobrať a zaplatiť zaň dohodnutú kúpnu cenu. Predmetom plnenia je „.....“, ktorej presná špecifikácia je v prílohe č. 1 k tejto zmluve (*dalej len „Predmet plnenia“ alebo „Predmet zákazky“*).
- 1.3 Predávajúci k predmetu plnenia zabezpečí a dodá aj:
 - a) doprava na miesto dodania predmetu zákazky
 - b) montáž technologických zariadení, ich uvedenie do prevádzky
 - c) realizácia všetkých schvaľovacích procesov nevyhnutných na riadnu prevádzku
 - d) skúšobná prevádzka a overenie garantovaných parametrov dodaných technologických zariadení v technologickom procese výroby - realizácia nepretržitej skúšobnej prevádzky v trvaní

- 72 hodín – ukončenie skúšobnej prevádzky nastane až vtedy, ak počas 72 hodín nedôjde k poruche a inému prerušeniu prevádzky spôsobenej strojmi alebo technologickými zariadeniami
- e) návod k obsluhu a údržbe v slovenskom alebo českom jazyku, v počte 3 výtlačkov k jednotlivým zariadeniam
 - f) prehlásenie o zhode k jednotlivým zariadeniam
 - g) kompletná technická dokumentácia predmetu plnenia podľa skutočného vyhotovenia, technologická schéma a dispozičný výkres aplikácie predmetu
- 1.4 Predávajúci sa zaväzuje dodať predmet plnenia, definovaný v bode 1.3 tejto zmluvy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
- 1.5 Kupujúci týmto vyhlasuje, že je spôsobilý túto zmluvu uzatvoriť a plniť záväzky v nej obsiahnuté.
- 1.6 Predávajúci týmto vyhlasuje, že je spôsobilý túto zmluvu uzatvoriť a plniť záväzky v nej obsiahnuté.

Článok II. Termín plnenia a miesto dodania

- 2.1 Predávajúci sa zaväzuje dodať Predmet plnenia **do 9 mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, definovanej v bode 9.3 tejto zmluvy.
- 2.2 Predávajúci dodá jednotlivé zariadenia Predmetu plnenia, špecifikované v článku I. tejto zmluvy na základe dodacieho listu a písomného preberacieho protokolu podľa bodu 2.7 tohto článku zmluvy. Predávajúci kupujúcemu vopred (minimálne 3 pracovných dní) písomne (poštou, e-mailom, telefonicky) oznámi, kedy mu Predmet plnenia dodá, pričom dodrží časový termín uvedený v bode 2.1 zmluvy.
- 2.3 Predmet plnenia, resp. jeho časti bude dodaný jeho prevzatím poverenou osobou kupujúceho v mieste dodania. Oprávnená osoba kupujúceho ho prevezme po ukončení skúšobnej prevádzky, ktorá overí garantované parametre predmetu plnenia - dodaných technologických zariadení v technologickom procese, t.j. či dodaný Predmet plnenia zodpovedá špecifikácii v prílohe tejto zmluvy. Oprávnená osoba kupujúceho prezrie jednotlivé zariadenia Predmetu plnenia a s odbornou starostlivosťou preverí ich celkový stav vrátane príslušenstva, výbavy, overí presnú identifikáciu podľa príslušných dokladov. V prípade zjavných odstrániteľných väd bude kupujúci požadovať ich okamžité odstránenie.
- 2.4 Ak má predmet plnenia alebo jeho časť také vady, pre ktoré nie je možné predmet plnenia prevziať, musí Kupujúci tieto vady uviesť v preberacom protokole projektu s odôvodnením, prečo predmet plnenia odmieta prevziať, inak sa má za to, že predmet plnenia nemal v čase odovzdania a prevzatia vadu, ktorá by bránila odovzdaniu a prebratiu predmetu plnenia.
- 2.5 V prípade existencie väd a nedorobkov je kupujúci oprávnený žiadať a predávajúci je povinný odstrániť tieto vady a nedorobky v primeranom, oboma zmluvnými stranami dohodnutom termíne.
- 2.6 Pokiaľ kupujúci zistí, že odovzdaný Predmet plnenia nezodpovedá ani po odstránení väd a nedorobkov v oboma zmluvnými stranami dohodnutom termíne, špecifikácii v prílohe zmluvy, podmienkam stanoveným v kúpnej zmluve, resp. Predmet plnenia bude odovzdaný bez požadovaných dokladov, je kupujúci oprávnený odstúpiť od zmluvy.
- 2.7 O odovzdaní a prevzatí Predmetu plnenia bude spísaný „Protokol o odovzdaní a prevzatí“. Originál tohto protokolu sa po jeho obojstrannom podpísaní stane neoddeliteľnou súčasťou Kúpnej zmluvy. V prípade, že kupujúci odmietne podpísať preberací protokol projektu bez toho, aby v preberacom protokole výslovne písomne uviedol dôvod, pre ktorý predmet plnenia nepreberá alebo sa nedostaví na prevzatie a odovzdanie predmetu plnenia, má sa za to, že bolo tento riadne dodaný a riadne prevzatý kupujúcim a to dňom, ktorý je uvedený vo výzve Predávajúceho na prevzatie a odovzdanie predmetu plnenia ako deň odovzdania predmetu plnenia.
- 2.8 Miesto dodania predmetu plnenia je: Nad traťou 26, 06001 Kežmarok. Dodaním predmetu plnenia sa rozumie jeho odovzdanie predávajúcim a prevzatie kupujúcim v mieste dodania. Toto bude potvrdené podpísaním preberacieho protokolu obidvomi zmluvnými stranami.
- 2.9 Kupujúci je povinný zabezpečiť prítomnosť osoby, ktorá je oprávnená v mene kupujúceho Predmet plnenia prevziať.
- 2.10 V prípade nedodržania termínu dodávky Predmetu plnenia zo strany predávajúceho, má kupujúci nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,025% z ceny nedodaného Predmetu plnenia za každý deň omeškania. V prípade, ak predávajúci nedodá Predmet plnenia ani do 30 dní po dohodnutom termíne dodávky, je kupujúci oprávnený od tejto dodávky odstúpiť.

Článok III. Kúpna cena

- 3.1 Kúpna cena za Predmet plnenia je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/96 Z. z. o cenách nasledovne:

Celková cena bez DPH:	€
DPH 20 %.	€
Celková cena vrátane DPH:	€

slovom:.....eur bez DPH

3.2 V cene sú zahrnuté všetky položky, definované v bode 1.3 tejto Kúpnej zmluvy.

Článok IV. Platobné podmienky

- 4.1 Kúpna cena podľa bodu 3.1 tejto zmluvy bude uhradená kupujúcim na základe faktúry vystavenej predávajúcim. Predávajúci má právo vystaviť predfaktúru po prijatí objednávky od kupujúceho v celkovej výške 40% z hodnoty tovaru. Kupujúci má právo vystaviť faktúru po riadnom splnení dodávky predmetu plnenia podľa tejto zmluvy pričom odpočíta už zaplatenú zálohu. Riadnym splnením dodávky sa rozumie dodanie Predmetu plnenia alebo jeho časti v dodacej lehote do miesta dodania. Prílohou faktúry bude dodací list a „Protokol o odovzdaní a prevzatí“.
- 4.2 Lehota splatnosti faktúr je 60 dní odo dňa doručenia faktúry kupujúcemu. Splatnosť faktúry začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení faktúry.
- 4.3 Fakturácia sa vykoná v súlade so zákonom o DPH. Faktúra musí obsahovať dohodnuté náležitosti a náležitosti vyžadované v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti vyžadované zákonom alebo stanovené náležitosti nie sú uvedené správne v súlade s platnou legislatívou alebo údaje vo faktúre nie sú uvedené v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve. Kupujúci je oprávnený faktúru vrátiť predávajúcemu bez zaplatenia. V takom prípade prestáva plynúť lehota splatnosti faktúry a začne plynúť až dňom doručenia opravenej (novej) faktúry, ktorá spĺňa požiadavky všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 4.4 Predávajúci vystaví faktúru v súlade s bodom 4.1 a 4.2 tejto zmluvy a v súlade so zákonom o DPH. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude kópia Preberacieho protokolu, potvrdzujúca dodanie predmetu plnenia alebo jeho časti v zmysle tejto Kúpnej zmluvy.
- 4.5 Bankové spojenie predávajúceho uvedené na faktúre musí byť totožné s bankovým spojením dohodnutým v tejto zmluve. V opačnom prípade má kupujúci právo vrátiť faktúru za účelom zmeny bankového spojenia predávajúceho. Dňom doručenia opravenej faktúry kupujúcemu začína plynúť nová lehota splatnosti.

Článok V. Záručné podmienky

- 5.1 Predávajúci zodpovedá za to, že Predmet plnenia bude dodaný za podmienok stanovených v tejto zmluve a že bude mať všetky vlastnosti, špecifikované v prílohe č.2 k tejto zmluve.
- 5.2 Predávajúci sa zaväzuje, že záruka na všetky časti Predmetu plnenia platí 12 mesiacov.
- 5.3 Podmienkou záruky je riadna obsluha a údržba jednotlivých častí Predmetu plnenia v súlade s návodom na obsluhu a údržbu. Záruka sa nevzťahuje na rýchlo opotrebovateľné diely a na defekty, vzniknuté nesprávnym užívaním Predmetu plnenia.
- 5.4 Predávajúci bude zodpovedať za chyby a nekompletnosť dodávky v plnom rozsahu. Prípadné reklamácie uplatní kupujúci reklamačným listom, v ktorom uvedie číslo faktúry, resp. dodacieho listu a dôvod reklamácie.
- 5.5 Reklamáciu posúdia spoločne zástupcovia oboch zmluvných strán a predávajúci vydá stanovisko o opodstatnenosti, prípadne neopodstatnenosti reklamácie do 5 dní od uplatnenia reklamácie kupujúcim.
- 5.6 V prípade opodstatnenej reklamácie sa predávajúci zaväzuje reklamovanú vadu odstrániť do 10 pracovných dní (resp. do 20 pracovných dní, ak sa na tom obe zmluvné strany dohodnú) od uznania reklamácie, resp. od uplynutia lehoty na vydanie stanoviska. Predávajúci musí nastúpiť na servisný zásah do 24 hod. od nahlásenia poruchy.
- 5.7 V prípade, že sa zmluvné strany nemôžu zhodnúť na riešení reklamácie, určí predávajúci so súhlasom kupujúceho nezávislého znalca. Stanovisko znalca je pre obe strany záväzné. Náklady na posudok nesie strana, ktorej stanovisko brániace zhode nebolo správne, prípadne sa od posudkom zistenej skutočnosti viac odlišuje.
- 5.8 Nebezpečenstvo škody na Predmete plnenia prechádza na kupujúceho okamihom prevzatia Predmetu plnenia v mieste dodania.
- 5.9 Všeobecne platí, že akékoľvek nároky plynúce z niektorej z poskytnutých záruk, uplatnené kupujúcim voči predávajúcemu, považujú obidve strany za oprávnené a platné, pokiaľ predávajúci nepreukáže

ich neoprávnenosť. Kupujúci sa zaväzuje poskytnúť predávajúcemu potrebnú súčinnosť pri získavaní podkladov pre posúdenie oprávnenosti nárokov uplatnených kupujúcim.

Článok VI.

Podmienky dodania Predmetu zákazky a vlastnícke právo k Predmetu plnenia

- 6.1 Vylúčená z dodávky je akákoľvek dodávka, ktorá nie je opísaná v tejto zmluve, resp. v jej prílohách.
- 6.2 Predávajúci zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pracovníkov a za čistotu a poriadok v prevádzkach kupujúceho.
- 6.3 Podmienkou odovzdania a prevzatia predmetu plnenia je úspešné vykonanie skúšobnej prevádzky, ktorá overí garantované parametre predmetu plnenia - dodaných technologických zariadení v technologickom procese, t.j. či dodaný Predmet plnenia zodpovedá špecifikácii v prílohe tejto zmluvy. Doklady o týchto skúškach podmieňujú prevzatie predmetu plnenia.
- 6.4 Vlastnícke právo k predmetu plnenia prechádza na kupujúceho úhradou faktúry za dodávku. Nebezpečenstvo škody prechádza na kupujúceho zápisničným odovzdaním a prevzatím predmetu plnenia alebo jeho časti Predávajúcim. Predávajúci zodpovedá za prípadné škody na predmete plnenia až do doby podpísania preberacieho protokolu alebo jeho časti obidvoma zmluvnými stranami.

Článok VII.

Ostatné ustanovenia a zmluvné pokuty

- 7.1 Predávajúci sa zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy a podmienky tejto zmluvy.
- 7.2 Predávajúci zodpovedá v plnom rozsahu aj za prípadné subdodávky v plnom rozsahu a to najmä po stránke vecnej, finančnej a časovej.
- 7.3 Kupujúci v prípade omeškania Predávajúceho s plnením termínu dodania predmetu plnenia môže uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,025% z ceny predmetu plnenia za každý deň omeškania. Predávajúci je povinný uplatnenú zmluvnú pokutu kupujúcemu uhradiť.
- 7.4 Predávajúci môže v prípade omeškania úhrady faktúr uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,025 % z fakturovanej sumy až do doby zaplatenia. Kupujúci je povinný uplatnenú zmluvnú pokutu Predávajúcemu uhradiť.
- 7.5 Zmluvu možno ukončiť dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od zmluvy. Kupujúci má právo odstúpiť od zmluvy bez akýchkoľvek sankcií v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu z tejto zmluvy a výsledky administratívnej finančnej kontroly neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania.
- 7.6 Uplatnenie zmluvnej pokuty nevylučuje uplatnenie náhrady škody.
- 7.7 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak zo strany príslušného poskytovateľa nenávratného finančného príspevku nedôjde k úhrade celej výšky alebo jeho časti z dôvodov nedostatkov spôsobených predávajúcim ohľadne predmetu plnenia tejto zmluvy, je povinný predávajúci uhradiť kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške zodpovedajúcej kráteniu zo strany poskytovateľa z ceny predmetu plnenia uvedeného v čl. III. zmluvy.

Článok VIII.

Vyššia moc

- 8.1 Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán ani ich zmluvné strany nemôžu ovplyvniť - vojnový stav, mobilizácia, živelné pohromy a pod.
- 8.2 Ak sa plnenie tejto zmluvy stane nemožným z dôvodu vyskytnutia sa vyššej moci, zmluvná strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiada druhú stranu o úpravu zmluvy vo vzťahu k predmetu, cene a času plnenia.

Článok IX.

Záverečné ustanovenia

- 9.1 Zmluvné strany sa dohodli na tom, že ak v tejto zmluve nie je stanovené inak, všetky oznámenia a písomnosti, ktoré má, alebo môže podľa tejto zmluvy robiť a posilať jedna zmluvná strana druhej zmluvnej strane, budú doručované ako doporučená listová zásielka do vlastných rúk, na adresu sídla zmluvnej strany, alebo osobne. Zásielka sa považuje za doručенú aj v prípade, ak si ju adresát nevyzdvihol a to uplynutím 3 dní od jej uloženia na pošte.
- 9.2 Zmluvné strany podpisom prejavili súhlas s jej obsahom a prehlásili, že obsah zmluvy im je zrozumiteľný a zmluvu neuzatvárajú v tiesni. Podpisom tejto zmluvy obidve zmluvné strany zároveň potvrdzujú, že v plnom rozsahu akceptujú súťažné podmienky a Predávajúcim predloženú ponuku a

podklady, ktoré boli použité vo verejnom obstarávaní, definovanom v bode 1.1 tejto Kúpnej zmluvy. V prípade vzniku pochybností majú ustanovenia tejto zmluvy prednosť pred ustanoveniami jej príloh.

- 9.3 Zmluva nadobudne právoplatnosť dňom podpisu druhou zo zmluvných strán a účinnosť v deň doručenia objednávky od kupujúceho predávajúcemu.
- 9.4 Predávajúci je povinný strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 9.5 Zmluvné strany sa dohodli, že ak v priebehu plnenia zmluvy dôjde k zmene subdodávateľa, Poskytovateľ je povinný oznámiť Objednávateľovi skutočnosť, že dôjde k zmene subdodávateľa. Tento nový budúci subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti, týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až h) zákona a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov. Oprávnenie dodávať tovar sa preukazuje k tej časti zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť. Oznámenie o plánovanej zmene subdodávateľa musí Poskytovateľ predložiť Objednávateľovi ešte pred tým, ako k zmene subdodávateľa dôjde. Ak takýto budúci subdodávateľ nespĺňa v tomto bode uvedené podmienky, nemôže byť pri plnení Zmluvy subdodávateľom.
- 9.6 Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých kupujúci obdrží tri vyhotovenia a predávajúci obdrží jedno vyhotovenie.
- 9.7 Zmluvné strany budú povinné oznámiť si zmeny identifikačných údajov do 10 dní od dátumu ich realizácie.
- 9.8 Zmeny a dodatky k tejto zmluve musia mať písomnú formu a musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.
- 9.9 Vzťahy medzi oboma zmluvnými stranami, ktoré nie sú vymedzené touto zmluvou, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších právnych predpisov. SR.
- 9.10 Táto zmluva bola oboma zmluvnými stranami prečítaná a na znak súhlasu s jej obsahom podpísaná.

Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú prílohy:

Príloha č.1: Špecifikácia predmetu zmluvy

Príloha č. 2: Rozpočet (návrh na plnenie kritéria)

Príloha č. 2: Zoznam subdodávateľov

Predávajúci

Kupujúci

V..... dňa

V dňa

.....
Ing. Ľubomír Valčuha,
člen predstavenstva Tatranská mliekareň a.s.

.....
PhDr. Ján Husák
člen predstavenstva Tatranská mliekareň a.s.

Príloha č.1: Špecifikácia predmetu zmluvy – Technológia na chladenie a uskladnenie srvátkového syra

Zariadenie pozostáva z časti na dopravu srvátkového syra vyrobeného v existujúcom technologickom zariadení na výrobu srvátkového syra, z časti na odstránenie prebytočnej srvátky (odkvapkávací pás), z ochladzovacej časti na vychladenie srvátkového syra, zo zásobnej nádoby na uskladnenie syra s výbavou na dochladzovanie uskladneného syra. Zásobná nádoba je vybavená dopravníkom umožňujúcim napojenie na existujúci dopravník napojený na baliace zariadenie s možnosťou vyprázdnenia zásobnej nádoby mimo baliace zariadenie a s reguláciou množstva dopraveného syra zo zásobnej nádrže.

Technické prevedenie a požadované minimálne parametre:

- výkon zariadenia min. 200 kg/h spracovaného syra s plynulou reguláciou podľa množstva vyrábaného syra
- požadovaná teplota chladenia syra na 10°C (teplota syra vstupujúceho do zariadenia je 90°C)
- objem chladenej zásobnej nádrže na uskladnenie min. 1500 kg srvátkového syra s plynulou reguláciou vyprázdňovania
- vyhotovenie v hygienickom prevedení z nehrdzavejúcej ocele, odolné na čistenie a dezinfekciu čistiacimi prostriedkami na báze kyselín a zásad pre zabezpečenie najvyššieho hygienického štandardu
- zariadenia musia byť pripojiteľné na centrálnu čistiacu stanicu (CIP)

Súčasťou zariadenia musí byť ovládací panel so softvérom poskytujúcim informácie o riadení a kontrole a archiváciu dát výrobného procesu.

Technológia na chladenie a uskladnenie srvátkového syra – „Názov výrobcu“ a „Typové označenie“				
		Požadovaný parameter	Hodnota parametra	Jednotka
Technológia na chladenie a uskladnenie srvátkového syra	Výkon zariadenia min. s plynulou reguláciou	200	doplniť	kg/hod
	Objem chladenej zásobnej nádrže na uskladnenie srvátkového syra s plynulou reguláciou vyprázdňovania min.	1 500	doplniť	kg
	Požadovaná teplota chladenia syra na 10 °C (teplota syra na vstupe do zariadenia je 90°C)		áno/nie	
	Súčasťou zariadenia musí byť ovládací panel so softvérom poskytujúcim informácie o riadení a kontrole a archiváciu dát výrobného procesu.		áno/nie	
	Vyhotovenie v hygienickom prevedení z nehrdzavejúcej ocele, odolné na čistenie a dezinfekciu čistiacimi prostriedkami na báze kyselín a zásad pre zabezpečenie najvyššieho hygienického štandardu		áno/nie	
	Pripojiteľné na centrálnu čistiacu stanicu (CIP)		áno/nie	
Ďalšie požiadavky k dodaniu a sfunkčneniu zariadenia	Doprava na miesto dodania		áno/nie	
	Montáž a zapojenie		áno/nie	
	Zaškolenie na obsluhu linky		áno/nie	

Príloha č.1: Špecifikácia predmetu zmluvy - Technológia na výrobu hrudkového tvarohu

Technológia pozostáva z plne automatizovaných horizontálnych výrobníkov tvarohu o celkovom užitočnom výrobnom objeme 24.000 litrov, pričom požadovaný výrobný objem každého výrobníka je 12.000 litrov. Každý výrobník musí byť vybavený krájacím a rezacím mechanizmom poháňaným elektromotorom riadeným frekvenčným meničom. Výrobníky musia byť izolované. Vyhrievanie cez vnútorný plášť nádrže výrobníkov musí byť horúcou vodou pripravenou v horúcovodnom okruhu (para – voda), ktorý musí byť súčasťou zariadenia. Presnosť regulácie teploty mlieka je požadovaná v tolerancii +/- 1°C v rozsahu teplôt 4 - 60°C. Súčasťou zariadenia musí byť aj pochôdzna obslužná plošina.

Automatizácia každého výrobníka s maximálne možným obmedzením ručného ovládania s možnosťou:

- automatického ovládania napúšťania mlieka
- automatického ovládania odčerpania srvátky z výrobníku do ochladzovacieho zariadenia a jej spätného napustenia do výrobníka
- nastavenia množstva odčerpanej srvátky
- automatického vypustenia tvarohu
- nastavenia teploty a času jej udržiavania
- možnosti nastavenia času krájania a rýchlosti otáčania krájacieho mechanizmu
- možnosti nastavenia času miešania a rýchlosti otáčania miešacieho mechanizmu
- automatického ovládania armatúr určených pre čistenie

Súčasťou technológie musí byť ovládací panel so softvérom umožňujúcim voľbu rôznych receptúr a poskytujúci informácie o riadení a kontrole a následne aj archiváciu dát výrobného procesu.

Technológia na výrobu hrudkového tvarohu – „Názov výrobcu“ a „Typové označenie“				
		Požadovaný parameter	Hodnota parametra	Jednotka
Technológia na výrobu hrudkového tvarohu	Výrobníky tvarohu 2 ks každý o výrobnom objeme	12 000	doplniť	litrov
	Presnosť regulácie teploty mlieka min.	+1	doplniť	°C
	Rozsah teplôt minimálne	4 – 60	doplniť	°C
	Minimálna rýchlosť ohrevu	0,3	doplniť	°C/minútu
	Minimálna rozsah otáčok krájacieho a miešacieho mechanizmu	7 - 18	doplniť	otáčok/min
	Horizontálne uloženie krájacích a miešacích nástrojov			áno/nie
	Automatické ovládanie napúšťania mlieka			áno/nie
	Automatického ovládania odčerpania srvátky z výrobníku do ochladzovacieho zariadenia a jej spätného napustenia do výrobníka			áno/nie
	Nastavenia množstva odčerpanej srvátky			áno/nie
	Automatického vypustenia tvarohu			áno/nie
	Nastavenia teploty a času jej udržiavania			áno/nie
	Možnosti nastavenia času krájania a rýchlosti otáčania krájacieho mechanizmu			áno/nie
	Možnosti nastavenia času miešania a rýchlosti otáčania miešacieho mechanizmu			áno/nie
	Automatického ovládania armatúr určených pre čistenie			áno/nie
	Vyhotovenie v hygienickom prevedení z nehrdzavejúcej ocele, odolné na čistenie a dezinfekciu čistiacimi prostriedkami na báze kyselín a zásad pre zabezpečenie najvyššieho			áno/nie

	hygienického štandardu	
	Pripojiteľné na centrálnu čistiacu stanicu (CIP)	áno/nie
Ďalšie požiadavky k dodaniu a sfunkčneniu zariadenia	Doprava na miesto dodania	áno/nie
	Montáž a zapojenie	áno/nie
	Zaškolenie na obsluhu linky	áno/nie

Príloha č. 2:

FORMULÁR – Návrh na plnenie kritéria/ Príloha č. 2 kúpnej zmluvy

Technológia na chladenie a uskladnenie srvátkového syra

Uchádzač - názov: **doplniť**
Sídlo uchádzača: **doplniť**
IČO: **doplniť**
Štatutárny zástupca: **doplniť**
Kontaktné údaje (tel., e-mail): **doplniť**

Technológia na chladenie a uskladnenie srvátkového syra – „Názov výrobcu“ a „Typové označenie“					
		Požadovaný parameter	Hodnota parametra	Jednotka	Cena v EUR bez DPH
Technológia na chladenie a uskladnenie srvátkového syra	Výkon zariadenia min. s plynulou reguláciou	200	doplniť	kg/hod	doplniť
	Objem chladenej zásobnej nádrže na uskladnenie srvátkového syra s plynulou reguláciou vyprázdňovania min.	1 500	doplniť	kg	
	Požadovaná teplota chladenia syra na 10 °C (teplota syra na vstupe do zariadenia je 90°C)		áno/nie		
	Súčasťou zariadenia musí byť ovládací panel so softvérom poskytujúcim informácie o riadení a kontrole a archiváciu dát výrobného procesu.		áno/nie		
	Vyhotovenie v hygienickom prevedení z nehrdzavejúcej ocele, odolné na čistenie a dezinfekciu čistiacimi prostriedkami na báze kyselín a zásad pre zabezpečenie najvyššieho hygienického štandardu		áno/nie		
	Pripojiteľné na centrálnu čistiacu stanicu (CIP)		áno/nie		
Ďalšie požiadavky k dodaniu a sfunkčneniu zariadenia	Doprava na miesto dodania		áno/nie		doplniť
	Montáž a zapojenie		áno/nie		doplniť
	Zaškolenie na obsluhu linky		áno/nie		doplniť
Cena celkom v EUR bez DPH					doplniť

V.....dňa.....

.....
podpis, pečiatka

¹ Uchádzač vo svojej ponuke uvedie:

- 1) informáciu o splnení požiadaviek na predmet zákazky s preukázaním splnenia všetkých požadovaných parametrov a špecifikácií ponúkanej technológie zadaných žiadateľom pre účely prieskumu trhu
- 2) výrobcu a typové označenie technológie, v prípade viacerých výrobcov je možné definovať pre každé zariadenie zvlášť
- 3) cenu v EUR bez DPH za danú časť (v zmysle tabuľky). Pokiaľ je daná požiadavka v cene dodávky a nie je možné ju samostatne naceniť, namiesto ceny uveďte prosím túto informáciu.

Príloha č. 2:

FORMULÁR – Návrh na plnenie kritéria/ Príloha č. 2 kúpnej zmluvy

Technológia na výrobu hrudkového tvarohu

Uchádzač - názov: **doplniť**
 Sídlo uchádzača: **doplniť**
 IČO: **doplniť**
 Štatutárny zástupca: **doplniť**
 Kontaktné údaje (tel., e-mail): **doplniť**

Technológia na výrobu hrudkového tvarohu – „Názov výrobcu“ a „Typové označenie“					
		Požadovaný parameter	Hodnota parametra	Jednotka	Cena v EUR bez DPH
Technológia na výrobu hrudkového tvarohu	Výrobníky tvarohu 2 ks každý o výrobnom objeme	12 000	doplniť	litrov	doplniť
	Presnosť regulácie teploty mlieka min.	+ -1	doplniť	°C	
	Rozsah teplôt minimálne	4 – 60	doplniť	°C	
	Minimálna rýchlosť ohrevu	0,3	doplniť	°C/minútu	
	Minimálna rozsah otáčok krájacieho a miešacieho mechanizmu	7 - 18	doplniť	otáčok/min	
	Horizontálne uloženie krájacích a miešacích nástrojov		áno/nie		
	Automatické ovládanie napúšťania mlieka		áno/nie		
	Automatického ovládania odčerpania srvátky z výrobníku do ochladzovacieho zariadenia a jej spätného napustenia do výrobníka		áno/nie		
	Nastavenia množstva odčerpanej srvátky		áno/nie		
	Automatického vypustenia tvarohu		áno/nie		
	Nastavenia teploty a času jej udržiavania		áno/nie		
	Možnosti nastavenia času krájania a rýchlosti otáčania krájacieho mechanizmu		áno/nie		
	Možnosti nastavenia času miešania a rýchlosti otáčania miešacieho mechanizmu		áno/nie		
	Automatického ovládania armatúr určených pre čistenie		áno/nie		
	Vyhotovenie v hygienickom prevedení z nehrzdavejúcej ocele, odolné na čistenie a dezinfekciu čistiacimi prostriedkami na báze kyselín a zásad pre zabezpečenie najvyššieho hygienického štandardu		áno/nie		
Pripojiteľné na centrálnu čistiacu stanicu (CIP)		áno/nie			
Ďalšie požiadavky k dodaniu a sfunkčneniu zariadenia	Doprava na miesto dodania		áno/nie	doplniť	
	Montáž a zapojenie		áno/nie	doplniť	
	Zaškolenie na obsluhu linky		áno/nie	doplniť	
Cena celkom v EUR bez DPH					doplniť

V.....dňa.....

.....
 podpis, pečiatka

¹ Uchádzač vo svojej ponuke uvedie:

- 1) informáciu o splnení požiadaviek na predmet zákazky s preukázaním splnenia všetkých požadovaných parametrov a špecifikácií ponúkanej technológie zadaných žiadateľom pre účely prieskumu trhu

- 2) **výrobca a typové označenie technológie**, v prípade viacerých výrobcov je možné definovať pre každé zariadenie zvlášť cenu v EUR bez DPH za danú časť (v zmysle tabuľky). Pokiaľ je daná požiadavka v cene dodávky a nie je možné ju samostatne nacenit', namiesto ceny uveďte prosím túto informáciu.

Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov – predkladá len úspešný uchádzač k podpisu zmluvy - rovnaký pre obidve časti zákazky

Predávajúci prehlasuje, že pri plnení tejto zmluvy bude využívať kapacity, resp. zdroje nasledovných subdodávateľov a zároveň prehlasuje, že u subdodávateľov nejestvujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov:

Obchodný názov a sídlo subdodávateľa	IČO, DIČ, IČ DPH	Predmet subdodávky	Rozsah subdodávky	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa		
				Meno a priezvisko	Adresa	Dátum narodenia

V prípade potreby zmeny subdodávateľa je zhotoviteľ povinný nahlásiť zmenu subdodávateľa objednávateľovi min. 3 dni pred plánovanou zmenou. Postupuje sa podľa § 41 Využitie subdodávateľov zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Za predávajúceho:

.....

PRÍLOHA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV - vzor

Príloha č. 1 - Vyhlásenie uchádzača

Názov alebo obchodné meno uchádzača:

Adresa alebo sídlo uchádzača:

IČO:

Vyhlásenie uchádzača

Ja dolupodpísaný uchádzač/ako štatutárny orgán uchádzača* čestne vyhlasujem, že

- súhlasím bez výhrady a obmedzenia s podmienkami určenými verejným obstarávateľom a akceptujem v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti (D) Obchodné podmienky, ktoré sú záväzným právnym dokumentom pre poskytnutie zákazky,
- rozumel som a súhlasím so všetkými podmienkami predmetnej zákazky,
- vyhlasujem, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.

Vypracoval:

V dňa

.....
za uchádzača podpis, pečiatka